



COMUNE DI META

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

Risorse Umane

SELEZIONE PER PROGRESSIONE VERTICALE COMPARATIVA, AI SENSI DELL'ART. 15 COMMA 1 DEL CCNL 16.11.2022 RISERVATA AL PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO DEL COMUNE DI META APPARTENENTE ALLA SEGUENTE AREA PROFESSIONALE

- **AREA ISTRUTTORI**, VOLTA ALLA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO **NELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE PRESSO IL SETTORE 9.**

Visti:

- il C.C.N.L. 16/11/2022 – Funzioni Locali;
- il Decreto legislativo 18/08/2000, n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali” e s.m.i.;
- il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., contenente norme generali sull’Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- il D.Lgs. 11.04.2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna);

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 138 del 31.08.2023 con la quale è stato approvato il P.I.A.O. 2023-2025;

Vista la delibera della Giunta Comunale 169 del 10 ottobre 2023 con la quale si è proceduto ad approvare il Regolamento recante la disciplina delle procedure finalizzate alle Progressioni di carriera riservate al personale interno;

Tenuto conto della delibera di G.C. n. 57 dell'8.4.2024 ad oggetto: “Modifica fabbisogni del personale triennio 2024-2026 – provvedimenti” modificante la precedente delibera di Giunta Comunale n. 175 del 26.10.2023;

Vista la propria determinazione n. 288 del 17.4.2024 con la quale si procede alla approvazione dell'avviso di selezione tra le aree, ai sensi dell'art. 15 comma 1 del CCNL 16.11.2022, riservata al personale dipendente del Comune di Meta;

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione per progressione verticale comparativa, ai sensi dell'art. 15 comma 1 del CCNL 16.11.2022 riservata al personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di Meta appartenente alla seguente Area professionale

- **AREA ISTRUTTORI**, volta alla copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Direttivo Amm.vo **nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione presso il Settore 9.**

REQUISITI PER L'AMMISSIONE:

Possono partecipare alla progressione verticale innanzi detta i dipendenti dell'Ente in servizio a tempo indeterminato che alla data di attivazione della procedura:

- abbiano maturato un'anzianità minima di 36 mesi, anche in altra pubblica amministrazione, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato nella categoria giuridica inferiore a quella oggetto di selezione;
- non siano stati oggetto di provvedimenti disciplinari ai sensi del vigente C.C.N.L.

Via Municipio 13 – 80062 M E T A (NA) – tel. 0810812236

C.F. 00423370634 – 01241931219

e-mail rina.paolotti@comune.meta.na.it



COMUNE DI META

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

Risorse Umane

- del Comparto Funzioni locali, nell'ultimo triennio dal termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di selezione;
- abbiano acquisito negli ultimi tre anni di servizio una positiva valutazione della Performance Individuale con punteggio medio di almeno 80/100;
 - siano in possesso del seguente titolo di studio e professionale richiesto per l'accesso dall'esterno:
 - **Diploma universitario (DU), laurea triennale (L), diploma di laurea (DL) del previgente ordinamento universitario, laurea specialistica (LS) o laurea magistrale (LM) ed eventuale abilitazione professionale, se richiesta;**

I titoli posseduti devono essere attinenti al profilo professionale per cui si concorre in progressione verticale, secondo quanto disciplinato nel vigente Regolamento di Accesso agli Impieghi dell'Ente.

SELEZIONE DEI CANDIDATI

Le domande di partecipazione utilmente pervenute saranno preliminarmente esaminate, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissione, dal Servizio Personale.

In conformità con quanto previsto dal Regolamento surrichiamato, la selezione avverrà secondo i seguenti elementi di valutazione cui attribuire un punteggio massimo di 100 punti così ripartiti:

| a) PERFORMANCE INDIVIDUALE TRIENNIO PRECEDENTE | |
|---|------------------------|
| VALUTAZIONE MEDIA | PUNTEGGIO (max. 10) |
| Da 80,00 a 85,00 | 2 |
| Da 86,00 a 89,00 | 4 |
| Da 90,00 a 95,00 | 6 |
| Da 96,00 a 98,00 | 8 |
| Da 99,00 a 100,00 | 10 |
| b) PROCEDIMENTI DISCIPLINARI TRIENNIO PRECEDENTE | |
| VALUTAZIONE | PUNTEGGIO (max. 7) |
| Assenza procedimenti disciplinari | 7 |
| a) ESPERIENZA MATURATA IN CATEGORIA GIURIDICA PRECEDENTE(36 mesi requisito base) | |
| PERMANENZA NELL'AREA PROFESSIONALE | PUNTEGGIO (max. 10) |
| fino a 5 anni | 3 |

Via Municipio 13 – 80062 M E T A (NA) – tel. 0810812236

C.F. 00423370634 – 01241931219

e-mail rina.paolotti@comune.meta.na.it



COMUNE DI META

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

Risorse Umane

| | |
|--|---|
| da 5 a 10 anni | 5 |
| Oltre i 10 anni | 10 |
| d) TITOLO DI STUDIO (Ulteriore o superiore a quello del requisito base) | |
| TITOLO DI STUDIO | PUNTEGGIO (max 30) |
| Diploma di scuola secondaria di II° grado | 2,5 |
| Diploma di Laurea Triennale | 4 |
| Laurea Magistrale/Specialistica/V.O./Quinquennale | 10 |
| Abilitazione a collegio o Albo professionale | 3 |
| Diploma Scuola biennale di specializzazione postlaurea presso Università | 3 |
| Master di II° livello (D.M. 270/2004) o seconda laurea | 3 |
| Corso perfezionamento post laurea presso Università | 3 |
| Master di I° livello (D.M. 270/2004) | 1,5 |
| e) NUMERO E TIPOLOGIA DI INCARICHI RIVESTITI (max 3 punti) | |
| Mansioni superiori formalmente attribuite negli ultimi cinque anni | max 1 punto (0,5 punti per anno) |
| Responsabile del procedimento o RUP | max 1 punto (0,5 punti per anno) |
| Attività e/o supporto altri settori, servizi o organismi dell'Ente | max 1 punti (0,5 punto per anno o incarico) |
| f) ATTIVITA' DI FORMAZIONE NON OBBLIGATORIE | |
| NUMERO ORE e/o NUMERO CORSI | PUNTEGGIO (max. 10) |
| Da 20 a 30 ore o n. 1 gg. | 2 |
| Da 31 a 60 ore o n. 2 gg. | 4 |
| Da 61 a 80 ore o n. 3 gg. | 7 |
| Oltre 81 ore o n. 5 gg. | 10 |
| g) COMPETENZE PROFESSIONALI MATURATE | |
| CORSO e/o ATTIVITA' | PUNTEGGIO (max. 27) |
| Fino a 2 corsi e/o attività | 1 |
| Oltre 3 corsi e/o attività | 2 |

Via Municipio 13 – 80062 M E T A (NA) – tel. 0810812236

C.F. 00423370634 – 01241931219

e-mail rina.paolotti@comune.meta.na.it



COMUNE DI META

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

Risorse Umane

| | |
|--|---------------------------------|
| Colloquio Orale Colloquio vertente sulle tematiche attinenti le attività da svolgersi presso il Settore/Servizio di destinazione e sarà teso a verificare le peculiarità professionali, conoscenze tecniche e giuridiche specifiche, capacità di sviluppare ragionamenti dei candidati anche con riferimento all'aspetto motivazionale. | 25 |
| h) IDONEITA' ACQUISITA IN PROCEDURE CONCORSUALI NEGLI ULTIMI TRE ANNI | |
| IDONEITA' | PUNTEGGIO (max. 1,5) |
| Fino a 1 concorso | 0,5 |
| Da 1 a 2 concorsi | 1 |
| Oltre 2 concorsi | 1,5 |
| i) INCARICHI FORMALMENTE CONFERITI ED EFFETTIVAMENTE SVOLTI NEGLI ULTIMI CINQUE ANNI | |
| PERIODO INCARICO | PUNTEGGIO (max. 1,5) |
| Minimo 12 mesi | 0,5 |
| Da 12 a 24 mesi | 1 |
| Oltre 24 mesi | 1,5 |

COMMISSIONE

La selezione viene espletata da una Commissione esaminatrice, appositamente nominata, composta dal Segretario Comunale, in qualità di Presidente, dal Responsabile dell'Ufficio Personale e da un componente indicato dal Presidente, anche esterno all'Amministrazione. Le funzioni di segreteria vengono espletate da un dipendente inquadrato almeno nella categoria Istruttore.

La Commissione valuta, secondo i principi di buon andamento e imparzialità, i titoli e le competenze possedute dai dipendenti attenendosi al principio della massima coerenza e funzionalità tra quanto dichiarato e il profilo oggetto di selezione.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE E CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA

La graduatoria finale è formata secondo l'ordine del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, del candidato con maggiore anzianità di servizio e, a parità di anzianità di servizio, il candidato più giovane di età anagrafica.

È dichiarato vincitore, nei limiti dei posti complessivamente messi a selezione, il candidato utilmente collocato nella graduatoria.

Via Municipio 13 – 80062 M E T A (NA) – tel. 0810812236

C.F. 00423370634 – 01241931219

e-mail rina.paolotti@comune.meta.na.it



COMUNE DI META

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

Risorse Umane

La graduatoria e la nomina del vincitore della procedura di progressione verticale è approvata con determinazione del Responsabile dell'Ufficio Personale e verrà utilizzata esclusivamente nei limiti dei posti messi a selezione.

Con il vincitore verrà sottoscritto un nuovo contratto individuale di lavoro, con inquadramento nella categoria immediatamente superiore (posizione economica iniziale), previo accertamento della veridicità del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione, oggetto di valutazione.

Il vincitore è esonerato dallo svolgimento del periodo di prova in conformità a quanto disposto dall'art. 15 comma 2 del C.C.N.L. del comparto Funzioni locali vigente.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Diritti dell'interessato ex artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 Regolamento UE 2016/679.

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione: - dell'origine dei dati personali; - delle finalità e modalità del trattamento; - della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; - degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2; - dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere: - l'aggiornamento, la rettifica oppure, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; - la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; - l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato; - la portabilità dei dati.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte: - per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; - al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

ALTRE INFORMAZIONI

La procedura selettiva di cui al presente Avviso resta soggetta a qualsiasi futura e diversa disposizione che dovesse venire adottata in ordine al suo svolgimento: pertanto l'Ente si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare in qualunque fase il procedimento, che deve intendersi non impegnativo né vincolante nei confronti dell'Ente.

Per quanto altro non espresso nel presente bando si rimanda alle norme regolamentari vigenti nell'ente.

Il solo fatto della presentazione della domanda comporta per gli aspiranti l'accettazione di tutte le norme e condizioni riportate dal presente avviso e dai regolamenti inerenti la gestione del personale.

Via Municipio 13 – 80062 M E T A (NA) – tel. 0810812236

C.F. 00423370634 – 01241931219

e-mail rina.paolotti@comune.meta.na.it



COMUNE DI META

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

Risorse Umane

Tutta la procedura si svolgerà nel pieno rispetto della normativa vigente a garanzia delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Per ogni eventuale informazione è possibile rivolgersi all'Ufficio del Personale – Settore 1.

Meta 17.04.2024

Il Responsabile Settore 1
F.to I.D. Rina Paolotti



COMUNE DI META

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

Risorse Umane

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE VERTICALE DI TIPO COMPARATIVO PER LA PROGRESSIONE VERTICALE PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO" PRESSO IL SETTORE 9

Al Sindaco del
Comune di Meta

.....I.....sottoscritt..... nat...a
..... Prov. il residente a
..... via.....
n.....C.A.P.....Prov.....tel. Email:
..... PEC

CHIEDE

di essere ammess..... a partecipare alla selezione interna di tipo comparativo per la progressione verticale per la copertura di n. posto a tempo pieno indeterminato di "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO" presso il Settore 9.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 della citata normativa in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci – dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

N.B.: Nella domanda il candidato dovrà indicare solo i punti relativi ai requisiti in suo possesso. Se si utilizza questo modulo i punti relativi ai requisiti in possesso del candidato dovranno essere barrati con il segno X

- 1) di essere dipendente del Comune di Meta con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, inquadrato nel profilo professionale di ".....- AREA ISTRUTTORI" ;
- 2) di possedere almeno 36 mesi di anzianità di servizio nella AREA
- 3) di essere fisicamente idoneo/a all'esercizio delle mansioni proprie del posto messo a selezione;
- 4) l'assenza di procedimenti disciplinari a proprio carico nell'ultimo triennio precedente il termine di scadenza del bando cui si chiede di partecipare;
- 5) di possedere esperienza lavorativa di maturata nell'esercizio di funzioni attinenti al posto da ricoprire maturata presso (ente, servizio, ufficio)

- 6) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio :
..... conseguito in data
..... presso con votazione
.....
..... conseguito in data
..... presso con votazione
.....
..... conseguito in data
..... presso con votazione

..... in caso di possesso di titoli equipollenti/equiparati a quelli indicati nel bando: di essere in possesso dei seguenti titoli di studio :

Via Municipio 13 – 80062 M E T A (NA) – tel. 0810812236

C.F. 00423370634 – 01241931219

e-mail rina.paolotti@comune.meta.na.it



COMUNE DI META

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

Risorse Umane

..... conseguito in data
..... presso equipollente a
..... ai sensi del seguente provvedimento normativo:
.....

7) di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli (es.: dottorato di ricerca, seconda laurea, Master, Diploma di Specializzazione, abilitazioni, ecc.):
.....
.....

8) di aver conseguito le seguenti valutazioni positive della performance negli anni: 2019
:..... 2020: 2021:

9) di aver prestato i seguenti servizi alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni : dal
al presso con profilo professionale di
"....." (Categoria....., Posizione
economica); dal al presso
"....." con profilo professionale di
(Categoria....., Posizione
economica);

10) di aver svolto i seguenti corsi di formazione/aggiornamento con attestato finale di idoneità: -
Ente organizzatore riconosciuto Oggetto del corso
..... durata ore
periodo di svolgimento -Ente organizzatore riconosciuto
..... Oggetto del corso
..... durata ore
periodo di svolgimento

11) di aver effettuato le seguenti pubblicazioni e/o le seguenti docenze in materie attinenti al
profilo e categoria da ricoprire:
.....
.....

12) di aver conseguito le seguenti idoneità a concorsi per la stessa categoria oggetto della
selezione:

-Concorso per la copertura di n. posto/i a tempo indeterminato/determinato di
..... Cat., indetto da
..... graduatoria approvata con atto n.
..... del

-Concorso per la copertura di n. posto/i a tempo indeterminato/determinato di
..... Cat., indetto da
..... graduatoria approvata con atto n.
..... del

13) di aver maturato competenze professionali attraverso attività lavorative ed incarichi in
ambiti/settori di intervento attinenti il posto da ricoprire come segue :

dal al presso attività/incarico di
.....

dal al presso attività/incarico di
.....

14) di accettare, avendone presa visione e conoscenza, tutte le norme e le condizioni stabilite e
richiamate dal bando di selezione e di consentire il trattamento e l'utilizzo dei dati personali nel
rispetto della normativa vigente in materia, avendo preso visione di quanto riportato nel punto 10 del
bando (Trattamento dei dati).

Via Municipio 13 – 80062 M E T A (NA) – tel. 0810812236

C.F. 00423370634 – 01241931219

e-mail rina.paolotti@comune.meta.na.it



COMUNE DI META

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

Risorse Umane

Documenti allegati alla domanda:

- fotocopia, non autenticata, di un documento di identità.

....., li.....

Firma del candidato

.....
(non è necessaria, ai sensi dell'art.
39 del D.P.R. n. 445/2000,
l'autentica della firma)