



*Prefettura -Ufficio Territoriale del Governo
di Napoli
Servizio Amministrazione, Servizi Generali ed Attività Contrattuali*

BANDO DI GARA

PROCEDURA APERTA VOLTA ALLA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON PIU' SOGGETTI OPERANTI IN PROVINCIA DI NAPOLI, I QUALI DOVRANNO ASSICURARE I SERVIZI DI ACCOGLIENZA, AI CITTADINI STRANIERI RICHIEDENTI PROTEZIONE INTERNAZIONALE CHE VERRANNO LORO AFFIDATI, E LA GESTIONE DEI SERVIZI CONNESSI.

PROCEDURA DI GARA AVENTE AD OGGETTO SERVIZI DI CUI ALL'ART. 20 DEL D.LGS. 163/2006. CIG: 5846575A4F.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

PREFETTURA UTG di Napoli Area IV Immigrazione Via A. Vespucci n.172-80142 Napoli; telefono 081/7943831\820\822, sito web :www.prefettura.it/Napoli

RUP di Gara: Dott.ssa Mariagrazia Cerciello

Responsabile Area IV Immigrazione: Dott.ssa Gabriella D'Orso

ART. 1) INDICAZIONI GENERALI

I servizi oggetto della presente procedura rientrano in quelli indicati nell'allegato II B del Codice dei contratti pubblici e, pertanto, è applicato l'art. 20 del richiamato Codice.

La presente procedura è volta alla conclusione di un accordo quadro con più operatori economici operanti in provincia di Napoli, secondo le indicazioni dell'art. 59 del D.Lgs n. 163/2006 (Codice dei contratti pubblici), a cui affidare, in caso di disposizione da parte del Ministero dell'Interno, il servizio di accoglienza di cittadini stranieri richiedenti protezione internazionale, assicurando loro anche i servizi connessi. Tali servizi sono integrati, rispetto a quelli previsti per gli SPRAR, già contenuti nelle precedenti gare, in ragione di specifiche esigenze emerse nel corso della recente gestione dell'afflusso dei cittadini stranieri, ossia: a) un servizio di trasporto extra provinciale in ragione delle possibili necessità, già di fatto manifestatesi in occasione di precedenti arrivi, di trasportare, per tragitti a livello nazionale, i migranti dal luogo di prima accoglienza al luogo di assegnazione; b) il miglioramento quali-quantitativo dei presidi medico farmaceutici offerti, in ragione delle peculiari condizioni di salute che caratterizzano i migranti.

La presente procedura è finalizzata ad individuare, nella provincia di Napoli, strutture volte all'accoglienza di migranti, qualora il Ministero dell'Interno provveda all'assegnazione degli stessi a questa Prefettura.

La spesa presunta, al fine della elaborazione degli atti della presente gara, è stata stimata, stante le indicazioni sulle percentuali orientativa di riparto dei cittadini stranieri attualmente indicate dal Ministero dell'interno in € 1.500.000,00 oltre IVA.

Durante il periodo di validità dell'accordo quadro l'esecuzione del servizio da parte degli operatori economici individuati è eventuale ed avverrà solo a seguito di ulteriore atto di affidamento diretto da parte dell'Amministrazione, in base ai criteri contenuti nel presente Bando.

In ordine a quanto su rappresentato, si evidenzia che questa Amministrazione corrisponderà compensi agli operatori con cui si stipula l'accordo quadro solo se effettivamente verranno inviati cittadini stranieri presso le loro strutture ed esclusivamente in base al numero realmente ospitato;



*Prefettura -Ufficio Territoriale del Governo
di Napoli
Servizio Amministrazione, Servizi Generali ed Attività Contrattuali*

qualora gli operatori economici (o parte di essi) non dovessero ospitare migranti nel periodo di validità dell'accordo quadro, l'Amministrazione non corrisponderà alcun importo ai medesimi, a qualsiasi titolo.

ART. 2) OGGETTO DELLA FORNITURA

Oggetto dell'affidamento, a carico di ciascun operatore economico con cui si stipulerà l'accordo quadro, sono il servizio di accoglienza, nell'ambito della Provincia Napoli, ai cittadini stranieri richiedenti protezione internazionale e la gestione dei servizi connessi, di cui si forniscono le seguenti specificità.

Servizio di ingresso e gestione amministrativa

- a) trasporto dei cittadini stranieri dal luogo di arrivo in provincia alla struttura di accoglienza ed eventuali successivi spostamenti che si rendessero necessari su richiesta della Prefettura di Napoli;
- b) registrazione degli ospiti (dati anagrafici, nazionalità, data di entrata, data della dimissione, tempi di permanenza) comprensivo della produzione di un report giornaliero destinato alla Prefettura -UTG di Napoli a mezzo e-mail secondo il modello allegato "B", che la Prefettura controllerà con la locale Questura;
- c) piena adeguatezza degli immobili in uso e piena funzionalità dell'efficienza degli impianti della struttura secondo le previsioni di legge;
- d) trasporto extra provinciale in ragione della possibile necessità di trasportare i cittadini stranieri dal luogo di prima accoglienza al luogo di assegnazione.

Servizi di assistenza generica alla persona

- a) orientamento generale sulle regole comportamentali all'interno della struttura nonché sulla relativa organizzazione
- b) servizi di lavanderia
- c) altri servizi di assistenza generica alla persona

Servizi di pulizia e igiene ambientale

Per servizio di pulizia e di igiene ambientale si intendono tutte quelle attività atte ad assicurare il confort igienico ambientale della struttura di accoglienza al fine di garantire lo svolgimento delle attività previste:

- a) Pulizia giornaliera e periodica dei locali e degli arredi
- b) disinfezione, disinfestazione, derattizzazione e deblattizzazione delle superfici
- c) raccolta e smaltimento dei rifiuti.

Erogazione dei pasti

Il servizio dovrà essere svolto per sette giorni a settimana, con una somministrazione di prima colazione, pranzo e cena in base al numero delle presenze effettive nella struttura, secondo le modalità di cui all'allegato "A".



*Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo
di Napoli
Servizio Amministrazione, Servizi Generali ed Attività Contrattuali*

Nella scelta degli alimenti sarà posta la massima cura nel proporre menù non in contrasto con i principi e le abitudini alimentari degli ospiti. In particolare dovranno essere rispettati tutti i vincoli costituiti da regole alimentari dettate dalle diverse scelte religiose. In caso di particolari prescrizioni mediche, di allergie dichiarate o accertate dovranno essere fornite diete adeguate. I generi alimentari dovranno essere di prima qualità e garantiti a tutti gli effetti di legge per quanto riguarda la genuinità, lo stato di conservazione e l'igiene. I pasti dovranno essere serviti con adeguato materiale atti al loro consumo (stoviglie, tovaglie, posate, ecc.).

Fornitura di beni

La struttura di accoglienza dovrà fornire tutti i generi di prima necessità come di seguito elencato:

- a) effetti lettercci adeguati al posto occupato, composti da materasso, cuscino lenzuola, federe e coperte che saranno periodicamente cambiati per l'avvio ai servizi di lavanderia e quant'altro utile al confort della persona;
- b) vestiario adeguato alla stagione, intendendo la fornitura del minimo necessario al momento dell'accoglienza presso la struttura e all'occorrenza il rinnovo degli stessi beni da effettuare periodicamente al fine di garantire l'igiene e il decoro della persona;
- c) prodotti per l'igiene personale e rinnovo degli stessi consumabili con l'uso (quali sapone, shampoo, dentifrici, carta igienica, ecc) come indicato in allegato "C";
- d) erogazione, per uso personale e per esigenze accertate da prescrizione medica, di alcuni farmaci di fascia C: antipiretici, antidolorifici, creme contro traumi, creme /pomate antiemorroidarie, antiscabbia o per dermatiti in generale;
- e) erogazione del "pocket money" nella misura di euro 2,50 pro capite/pro die fino ad un massimo di € 7,50 per nucleo familiare, da erogare sotto forma di "buoni" (spendibili in strutture ed esercenti convenzionati) o di carte prepagate da utilizzare a seconda delle necessità dell'ospite (per schede telefoniche, snack alimentari, giornali, sigarette, fototessere, biglietti per trasporto pubblico) come indicato in allegato "C",
Il pocket money verrà erogato dalla struttura ospitante, in relazione alle effettive presenze registrate per ciascun ospite, dietro firma da parte del destinatario a riprova dell'avvenuto rilascio;
- f) erogazione di tessera/ricarica telefonica di euro 15,00 all'ingresso.

Servizi per l'integrazione

Per tutti i soggetti assistiti è previsto un servizio di mediazione linguistica e culturale che deve garantire la copertura delle seguenti prestazioni:

- a) servizio di assistenza linguistica e culturale;
- b) servizio di informazione sulla normativa concernente l'immigrazione, i diritti e doveri e condizioni dello straniero;
- b) sostegno socio-psicologico;
- c) assistenza sanitaria da effettuare presso presidi sanitari territoriali o medici di base, comprese le vaccinazioni obbligatorie, giusta previsione degli artt. 34 e 35 del decreto legislativo n. 286/1998;
- d) orientamento al territorio, primo orientamento ed assistenza alla formalizzazione della richiesta di protezione internazionale, informazione ed assistenza nei rapporti con la Questura



*Prefettura -Ufficio Territoriale del Governo
di Napoli
Servizio Amministrazione, Servizi Generali ed Attività Contrattuali*

competente per l'inserimento nel sistema di protezione per richiedenti protezione internazionale, asilo e rifugiati;

e) assicurare che gli ospiti possano effettuare telefonate anche mediante l'uso di schede telefoniche internazionali prepagate da fornirsi nell'ambito del sopraindicato Pocket Money, assicurando altresì la possibilità agli ospiti di telefonare per circa un minuto al giorno secondo adeguate turnazioni, mettendo a loro disposizione telefoni cellulari o postazioni telefoniche fisse e/o pubbliche.

L'impresa dovrà trasmettere alla Prefettura di Napoli ogni giorno i nominativi degli immigrati effettivamente ospitati e ogni mese una relazione riepilogativa sui servizi erogati nel mese precedente.

Si precisa che sono a carico dell'operatore economico la retribuzione del personale utilizzato per l'esecuzione dei servizi oggetto di gara e tutti gli oneri assicurativi, previdenziali e della sicurezza sul lavoro, in ottemperanza delle norme vigenti in materia; nessun corrispettivo sarà erogato per l'uso e la gestione delle strutture e per la manutenzione straordinaria ed ordinaria nonché per le utenze che sono interamente a carico dell'operatore economico.

In ordine ai servizi da espletarsi si richiama anche il Capitolato generale di appalto approvato con D.M. 21 novembre 2008

ART. 3) IMPORTO A BASE DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata con il criterio del prezzo più basso sull'importo posto a base di gara, ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs. 163/2006, in quanto sono stati definiti e descritti gli elementi qualitativi necessari e sufficienti per garantire in maniera consona l'espletamento dei servizi oggetto della gara.

Il prezzo posto a base di gara è di € 35,00 (trentacinque/00) oltre IVA, corrispondente al prezzo pro-capite giornaliero, indicato dal Ministero dell'Interno - Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione - per la fornitura oggetto della presente gara.

I servizi oggetto dell'accordo quadro saranno affidati partendo dall'offerta risultata prima in graduatoria e procedendo, per gli affidamenti successivi, sulla base del criterio rappresentato dall'ordine conseguente alla graduatoria redatta dalla Commissione di gara, con le imprese che **provvederanno a manifestare la volontà di allineare il prezzo offerto in sede di gara a quello offerto dal primo classificato**. I successivi affidamenti partiranno, così, dall'operatore economico 2° classificato (essendo il primo classificato già aggiudicatario) e proseguendo con i successivi fino al soddisfacimento delle esigenze dell'amministrazione.

L'intera procedura dovrà consentire, quindi, l'eventuale collocazione di cittadini stranieri nel territorio della provincia di Napoli, in strutture, da 20-100 posti, dislocate in ambiti comunali diversi tali da rappresentare una migliore opportunità d'integrazione sociale degli stessi.

Si ritiene opportuno ribadire che l'esecuzione dell'accordo quadro è in ogni caso subordinato all'insorgere dell'effettiva necessità, segnalata dal Ministero dell'Interno - Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione - di ospitare cittadini stranieri nella Provincia di Napoli.



*Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo
di Napoli
Servizio Amministrazione, Servizi Generali ed Attività Contrattuali*

ART. 4) DURATA E LUOGO DI ESECUZIONE DELL'ACCOGLIENZA

Ciascun aggiudicatario dovrà accogliere gli immigrati in strutture, nella provincia di Napoli, ciascuna delle quali destinate ad ospitare da un minimo di 20 a un massimo di 100 persone. Si precisa che il limite di 100 persone è da riferirsi oltre che alla singola struttura anche al numero massimo di immigrati da poter ospitare in ciascun comune; pertanto uno stesso aggiudicatario che offra una ricettività superiore a 100 immigrati dovrà avere strutture ubicate in località diverse della provincia. Il conteggio del limite di 100 persone per ciascun comune comprenderà anche gli immigrati già ospitati..

In caso di necessità l'Amministrazione si riserva la facoltà di superare il limite delle 100 unità.

Si evidenzia che gli operatori economici che abbiano già in essere con questa Amministrazione un contratto e/o un affidamento per l'accoglienza di immigrati, in strutture che sono già state individuate e indicate nei contratti/affidamenti, dovranno, ovviamente, offrire per la presente gara o altre strutture ricettive ovvero i posti rimasti non utilizzati nelle strutture già oggetto di affidamenti. Si precisa, inoltre, che gli operatori dovranno comunque rispettare il limite delle 100 unità su descritto considerando anche le strutture che sono già oggetto di contratto affidamento.

La durata dell'accordo quadro è fissata al 31 dicembre p.v, in ragione dell'esigenza di assicurare i relativi servizi fino a tale data, prorogabile solo in caso di necessità ed in applicazione della normativa disciplinante la materia; è fatto salvo il recesso anticipato in caso del venir meno delle esigenze e l'impegno da parte dell'operatore economico, nel caso di ingenti afflussi, a proseguire il servizio per l'anno 2015.

ART: 5) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare alla gara i soggetti indicati all'articolo 34 del Codice dei contratti, le Associazioni, le Fondazioni, gli enti ecclesiastici, gli enti pubblici e del privato-sociale. Tali soggetti dovranno possedere nei propri fini istituzionali quello di operare in un settore d'intervento pertinente con l'oggetto della gara e aver già prestato in precedenza tali servizi.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario. I concorrenti riuniti in raggruppamento devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati concorrono; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 163/2006 - consorzi di cooperative di produzione e lavoro, consorzi di imprese artigiane - sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.



*Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo
di Napoli
Servizio Amministrazione, Servizi Generali ed Attività Contrattuali*

Ai sensi di quanto previsto dal comma 1, m-quater) dell'art.38 del D. Lgs. 163/2006 è fatto divieto di partecipare alla presente procedura di gara ai concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale. Nel caso in cui l'Amministrazione rilevasse tale condizione in capo al soggetto aggiudicatario della gara, dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, ovvero alla revoca dell'affidamento, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, fermo restando l'applicazione delle relative sanzioni. La mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del singolo operatore economico e di tutti i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti cui lo stesso partecipi ovvero dei consorzi stabili e di quelli di cui all'art. 34, comma 1, lett.b) che per esso concorrono.

ART. 6) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale professionale, economico-finanziario e tecnico-organizzativo di seguito indicati.

Requisiti di carattere generale

5.1 insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento e di divieto alla stipula dei relativi contratti, indicate dall'art. 38, comma 1, del D. Lgs. 163/2006

5.2 insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.;

5.3 insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge 383/2001 e s.m.i.;

5.4 essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/1999;

5.5 non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario ovvero anche in forma individuale qualora si partecipi alla gara in raggruppamento o consorzio;

5.6 non incorrere nei divieti di cui agli artt. 36, comma 5, e 37, comma 7 del D. Lgs. 163/2006;

Requisiti di idoneità professionale

5.7 iscrizione, per l'attività oggetto di gara, al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e l'eventuale iscrizione in Albi o Registri, in base alla propria natura giuridica, allegando copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto.

Tali soggetti dovranno possedere nei propri fini istituzionali quello di operare in un settore d'intervento pertinente con l'oggetto della gara e avere già prestato in precedenza tali servizi, mediante comprovata esperienza in ambito SPRAR o in progetti di accoglienza similari destinati ai richiedenti protezione internazionale o nella gestione dell'Emergenza nord Africa.

Requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativo



*Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo
di Napoli
Servizio Amministrazione, Servizi Generali ed Attività Contrattuali*

5.8 idonea dichiarazione bancaria, da parte di un istituto di credito o intermediario autorizzato ai sensi della legge 1 settembre 1993 n. 385, attestante la capacità economico-finanziaria dell'offerente ai fini dell'assunzione del contratto oggetto della presente gara;

5.9 essere in possesso di certificazione urbanistica e sanitaria, ovvero allegare ricevuta di richiesta di certificazione al Comune, per i locali/strutture che saranno utilizzati per i servizi oggetto della presente gara; si evidenzia che ogni struttura dovrà accogliere **da un minimo 20 a un massimo di 100 persone**;

ATTENZIONE

in caso di raggruppamento o di consorzio:

i requisiti di carattere generale, di cui ai precedenti punti 5.1 - 5.2 - 5.3 - 5.4 - 5.5 - 5.6, il requisito di idoneità professionale di cui al punto 5.7, nonché il requisito di carattere economico finanziario di cui al punto 5.8 devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara;

ART. 7) TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Il plico contenente la documentazione amministrativa e l'offerta economica, in lingua italiana, dovrà pervenire, a pena di esclusione, esclusivamente a mezzo posta o "brevi manu", **entro e non oltre le ore 12,30 del giorno 16 luglio 2014** alla Prefettura di Napoli -Area IV Immigrazione, in Via Vespucci, 172 cap 80142 Napoli.

Il plico dovrà essere debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente e la seguente scritta:

"Procedura aperta per la conclusione di un accordo quadro con più soggetti finalizzato all'affidamento dei servizi di accoglienza ai cittadini stranieri, nell'ambito della Provincia Napoli, richiedenti protezione internazionale - documenti di gara - NON APRIRE"

Il recapito del plico è, in ogni caso, ad esclusivo rischio del mittente e ove per qualsiasi motivo lo stesso non pervenga entro la suddetta data e ora non verrà preso in considerazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare la data della gara, dandone comunicazione nei modi previsti dalla normativa in materia.

L'apertura delle offerte avverrà il **giorno 16 luglio 2014 alle ore 15,00**. Si evidenzia che ogni ditta partecipante alla gara potrà assistere all'apertura delle offerte.

Il plico dovrà contenere due buste separate (Busta A e Busta B) debitamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, ciascuna recante l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le seguenti dizioni:

Busta A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;

Busta B) OFFERTA ECONOMICA.

Ciascuna busta dovrà contenere (in originale più una copia) a pena di esclusione gli atti indicati di seguito:

BUSTA A) Documentazione amministrativa.

Detta busta dovrà, **a pena di esclusione dalla procedura di gara**, contenere tutti i sotto indicati documenti:



*Prefettura -Ufficio Territoriale del Governo
di Napoli
Servizio Amministrazione, Servizi Generali ed Attività Contrattuali*

A) Istanza di ammissione alla gara e autocertificazioni(mod. n. 1 e n. 1b) nonché le ulteriori dichiarazioni richieste per i raggruppamenti temporanei di concorrenti e consorzi.
I concorrenti dovranno produrre, mediante l'apposito modulo (mod. 1), le dichiarazioni – a firma del legale rappresentante dell'impresa o di un suo procuratore – richiedenti la partecipazione alla gara e attestanti il possesso dei requisiti generali e professionali ed il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi necessari per l'ammissione alla gara:

A.1) Dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art. 46 D.P.R. 445/2000) che attestino:

1. i dati anagrafici e di residenza dei direttori tecnici (per ogni tipo di società ed enti); dei soci (per le società in nome collettivo); dei soci accomandatari (per le società in accomandita semplice); degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza oltre che del socio unico persona fisica o del socio di maggioranza per società con meno di quattro soci (altri tipi di società ed enti);
2. l'iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e l'eventuale iscrizione in Albi o Registri, in base alla propria natura giuridica, allegando copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto;
3. di non trovarsi nello stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che non sussistono procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
4. l'insussistenza di sentenza di condanna passata in giudicato, o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta i sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, ovvero per reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18.
La dichiarazione dovrà essere resa dai soggetti espressamente indicati dall'art. 38, comma 1, lettera c) del Codice dei contratti, nonché relativamente a quelli cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Relativamente a questi ultimi, dovranno essere indicati nel mod. 1 i nominativi e i relativi dati anagrafici. Dovranno essere forniti gli elementi meglio specificati nel Mod. 1 e andranno indicate tutte le sentenze/decreti di condanna, anche quelli riportanti il beneficio della non menzione.
5. l'insussistenza di un procedimento pendente per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui agli articoli 6 e 67 del D.Lgs. 159/2001 (codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli artt. 1 e 2 della legge 13 agosto 2010 n. 136). La dichiarazione dovrà essere resa dai soggetti espressamente indicati dall'art. 38, comma 1, lettera b) del Codice dei contratti.
6. di non incorrere nei divieti di cui all'art. 38 – comma 1 – lett. m-ter del Codice dei contratti;
7. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico. Dovrà essere indicato l'Ufficio/sede dell'Agenzia delle Entrate a cui rivolgersi ai fini della verifica.
8. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è



*Prefettura -Ufficio Territoriale del Governo
di Napoli
Servizio Amministrazione, Servizi Generali ed Attività Contrattuali*

stabilito l'operatore economico; dovranno inoltre essere indicati gli indirizzi degli uffici competenti INPS e INAIL relativamente al luogo dove ha sede legale la società ed in particolare la Matricola INPS e il numero di P.A.T. Posizione Assicurativa Territoriale dell'INAIL, ed il CCNL applicato;

9. dichiarazione di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge 12/3/1999 n. 68; dovrà essere indicato l'Ufficio competente al quale rivolgersi al fine della verifica;

10. dichiarazione che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis - comma 14 - della Legge 18/10/2001 n. 383, sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002 n. 266, oppure di essersene avvalsa ma che il periodo di emersione si è concluso;

11. dichiarazione di non applicazione all'impresa della sanzione interdittiva prevista dall'art. 9, secondo comma, lettera a) e/o c) del D.Lgs. n. 231/2001 emessa anche in sede cautelare;

A.2) Dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 445/2000) che comprovano:

1. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto e di non aver commesso errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;

2. che nei propri confronti non risulta iscrizione al casellario informatico dell'Autorità ai sensi e per gli effetti di cui al comma 1 ter dell'art. 38 del Codice dei contratti;

3. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;

4. di non avere a proprio carico, nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara, accertamenti definitivi per la violazione del divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della Legge n. 55/90 e, comunque, di avere rimosso ogni violazione nel caso di eventuali accertamenti definitivi precedenti all'ultimo anno;

5. di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con alcuno dei partecipanti alla presente procedura di gara e di aver formulato l'offerta autonomamente.

A.3) Ulteriori dichiarazioni:

1. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel presente bando di gara e nello schema di contratto;

2. di avere la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto, oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni degli atti di gara, di tutte le condizioni locali nonché delle circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla quantificazione dell'offerta presentata;

3. di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, di giudicare remunerativa l'offerta economica presentata e che per la presentazione della stessa si è tenuto conto di tutti i costi connessi all'appalto;

4. di non incorrere nei divieti di cui agli artt. 36, comma 5, ovvero 37, comma 7, del Codice dei contratti;

5. di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della L. n. 241/90 - la facoltà di "accesso agli atti", l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

Oppure:



*Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo
di Napoli
Servizio Amministrazione, Servizi Generali ed Attività Contrattuali*

di non autorizzare l'accesso alle giustificazioni dei prezzi che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. L'Amministrazione si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

6. di autorizzare l'Amministrazione a trasmettere per posta elettronica certificata o via fax le comunicazioni di cui all'art. 79 del Codice dei Contratti.

N.B.1)

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario, le dichiarazioni di cui sopra vanno rese dai rappresentanti legali di ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, dai rappresentanti legali di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara. In caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del Codice dei Contratti, dette dichiarazioni vanno rese anche dal rappresentante legale di ciascuna delle imprese consorziate indicate come esecutrici dell'appalto.

N.B.2)

La dichiarazione circa l'inesistenza delle condizioni di esclusione dell'art. 38 - comma 1 lett. b) e lett. C) - del Codice dei contratti, vanno rese individualmente anche dai seguenti soggetti, non firmatari dell'istanza di ammissione a gara:

- in caso di concorrente individuale = titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo = soci e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice = soci accomandatari e direttore tecnico;
- altri tipi di società ed enti = amministratori con poteri di rappresentanza e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.

Per le dichiarazioni in N.B.2 è allegato modulo mod. 1/b) in allegato.

B) Almeno una referenza bancaria, in busta chiusa della Banca, emesse da Istituti Bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 1 settembre 1993 n. 385, attestanti la capacità economico-finanziaria dell'offerente ai fini dell'assunzione del contratto oggetto della presente gara;

C) Dichiarazione sostitutiva da rendersi ai sensi del DPR 445/2000 con cui viene elencato il curriculum dimostrativo di avere già prestato in precedenza i servizi oggetto di gara mediante comprovata esperienza in ambito SPRAR o in progetti di accoglienza similari destinati ai richiedenti protezione internazionale.

D) Dichiarazione sostitutiva da rendersi ai sensi del DPR 445/2000 con cui vengono elencati i locali/strutture che saranno utilizzati per i servizi oggetto della presente gara e che gli stessi sono in possesso di certificazione urbanistica e sanitaria. Di ciascuna struttura, ubicata nella provincia di Napoli, dovrà essere fornito l'indirizzo e il numero d'immigrati ospitabili; si evidenzia che ogni struttura dovrà accogliere da un minimo di 20 a un massimo di 100 persone; oltre tale misura potranno essere utilizzate ulteriori strutture dello stesso aggiudicatario ma ubicate in località diverse della provincia.

E) Garanzia ex art 75 del D.Lgs 163/2006;



*Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo
di Napoli
Servizio Amministrazione, Servizi Generali ed Attività Contrattuali*

L'offerta, ai sensi dell'articolo 75 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, deve essere corredata da una garanzia sotto forma di cauzione, nel rispetto del relativo comma 2, o di fidejussione, nel rispetto del relativo comma 3, pari al 2% (due per cento) della spesa presunta stimata in € 270.000,00 oltre IVA.

La garanzia deve prevedere espressamente quanto stabilito dai commi 4, 5 e 6 dell'art. 75 del D.Lgs.163/2006.

La garanzia, ai sensi del comma 8 dell'art. 75 del D.Lgs.163/2006, deve essere accompagnata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria, per l'esecuzione dei conseguenti contratti, prevista dall'art. 113 del D.Lgs.163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La garanzia deve, inoltre, prevedere espressamente la seguente dichiarazione del Fideiussore: "la garanzia ha una validità di 24 mesi in quanto lo svincolo potrà aver luogo soltanto dopo la sottoscrizione, da parte del soggetto assicurato, dell'accettazione dell'affidamento di immigrati che avverrà dopo la sottoscrizione dell'accordo quadro (art. 8 del Bando di gara)".

Ovviamente lo svincolo della garanzia provvisoria si avrà, con apposita dichiarazione della Prefettura di Napoli, per i soggetti che non saranno aggiudicatari della presente gara e che non sottoscriveranno l'accordo quadro.

La garanzia deve altresì riportare nell'oggetto la seguente dicitura:

"Procedura aperta per la conclusione di accordo quadro con più soggetti finalizzato all'affidamento dei servizi di accoglienza e servizi connessi ai cittadini stranieri, nell'ambito della Provincia di Napoli, richiedenti protezione internazionale. CIG: 5846575A4F"

Si applicano le disposizioni previste dall'art. 75 comma 7 del D.Lgs.163/2006, a tal riguardo si evidenzia che deve essere prodotta la relativa documentazione giustificativa in originale ovvero in copia autentica ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i. Per i concorrenti costituiti da imprese riunite o consorziate o da riunirsi o da consorziarsi, il requisito di cui al comma 7 dell'art 75 deve essere posseduto da tutte le imprese.

F) Ricevuta dell'avvenuto pagamento all'ANAC ex Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici del Contributo dovuto per la presente Gara n. 5678987 C.I.G. n. 5846575A4F da versarsi mediante collegamento al sito dell'indicata AVCP.

A comprova dell'avvenuto pagamento deve essere presentata, pena esclusione, la ricevuta in originale.

BUSTA B) Offerta economica.

Questa busta dovrà contenere: l'offerta economica ed un'ulteriore busta sigillata con su scritto "Giustificazioni".

L'offerta economica redatta su carta legale o resa legale mediante l'apposizione della competente marca da bollo, redatta utilizzando il Mod. 2 e sottoscritta dal rappresentante legale del soggetto concorrente, a pena di esclusione, deve contenere l'indicazione in cifre e in lettere di un'unica percentuale di ribasso da applicarsi sull'importo a base di gara di € 35,00



*Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo
di Napoli
Servizio Amministrazione, Servizi Generali ed Attività Contrattuali*

(trentacinque/oo) oltre IVA, corrispondente al prezzo giornaliero per i servizi indicati nell'oggetto della presente gara per ogni immigrato.

Tale ribasso percentuale, pena esclusione, non deve indicare più di due decimali, ossia la percentuale di ribasso può indicare due numeri prima della virgola e non oltre due numeri dopo la virgola (es. offerta corretta 12,34 - offerta errata che comporta esclusione dalla gara 12,345).

In caso di discordanza tra la percentuale indicata in cifre e quella in lettere sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione ai sensi dell'art. 72 del R.D. 827/1924.

Nell'offerta, inoltre, deve essere manifestato l'impegno a comunicare entro 24 ore dalla richiesta della Stazione Appaltante (che verrà effettuata all'indirizzo PEC da indicarsi nell'istanza di partecipazione) l'eventuale volontà di allineare la propria offerta a quella che risulterà prima in graduatoria (ciò ovviamente non verrà richiesto se l'offerente risultasse primo in graduatoria).

La busta B contenente l'offerta verrà aperta soltanto se risulterà regolare la verifica dei documenti di cui alla precedente Busta A) e contemporaneamente alle offerte economiche delle altre imprese ammesse.

Il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 82 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., ed è determinato mediante il ribasso sul prezzo posto a base di gara.

Non saranno ammesse offerte in aumento, né offerte condizionate, né quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra gara.

Eventuali correzioni dovranno essere espressamente confermate e sottoscritte.

Richiamata l'urgenza connessa all'accoglienza dei migranti affluenti nel nostro Paese e ribadito che per i servizi oggetto della presente procedura è applicato l'art. 20 del d.lgs.163/2006, al fine da accelerare il procedimento di valutazione delle offerte anomale (art. 86 d.lgs.163/2006) attraverso un'immediata verifica da parte della Commissione di gara, si evidenzia che il procedimento istruttorio utilizzato nella presente gara, propedeutico all'eventuale adozione di atti di esclusione delle offerte che non siano ritenute congrue, è di seguito specificato.

All'interno della busta B dovrà essere inserita un'ulteriore busta sigillata recante la seguente dicitura " GIUSTIFICAZIONI", in cui devono essere indicate le giustificazioni in merito all'offerta presentata mediante l'elencazione dei costi connessi all'appalto (correlati ai relativi ricavi) con riferimento anche al costo del lavoro e al costo relativo alla sicurezza del personale utilizzato per i servizi oggetto della presente gara; l'elencazione dei costi dovrà essere opportunamente suffragata da chiara documentazione.

Qualora le giustificazioni prodotte non siano ritenute sufficienti la Commissione di gara convocherà l'offerente, con un anticipo non inferiore a tre giorni (nel conteggio si comprendono anche i festivi), e lo inviterà a indicare ogni eventuale ulteriore elemento che ritenga utile in sede di audizione.

Se l'offerente non si presenterà alla data di convocazione stabilita l'Amministrazione prescindere dalla sua audizione e provvederà alla valutazione dell'offerta per l'eventuale adozione dell'atto di esclusione.

Qualora l'offerente non presenti le suddette giustificazioni, da inserirsi in busta sigillata recante la dicitura " GIUSTIFICAZIONI", la Commissione di gara convocherà l'offerente, con un anticipo non inferiore a tre giorni (nel conteggio si comprendono anche i festivi), e lo inviterà, in



*Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo
di Napoli
Servizio Amministrazione, Servizi Generali ed Attività Contrattuali*

tale sede, a produrre le giustificazioni su indicate e ogni ulteriore elemento che ritenga utile direttamente nella stessa audizione.

Se l'offerente non si presenterà alla data di convocazione stabilita, l'Amministrazione prescinderà dalla sua audizione e provvederà alla valutazione dell'offerta per l'eventuale adozione dell'atto di esclusione.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

ART. 8) AGGIUDICAZIONE E PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO

La gara sarà espletata da una Commissione giudicatrice, nominata con apposito Decreto Prefettizio, le cui determinazioni saranno approvate con formale provvedimento di aggiudicazione definitiva. L'Amministrazione provvederà a comunicare l'esito della gara a tutte le imprese partecipanti ai sensi dell'art 79 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.

L'accordo quadro verrà sottoscritto con la prima impresa risultante nella graduatoria finale (ossia l'impresa che ha offerto il maggior ribasso) e con le altre imprese in graduatoria che provvederanno a manifestare la volontà di allineare il prezzo offerto in sede di gara a quello offerto dal primo classificato, interpellati in base a quanto dettagliatamente stabilito all'art. 3 del presente Bando

I servizi oggetto dell'accordo quadro saranno affidati partendo dall'offerta risultata prima in graduatoria e procedendo, per gli affidamenti successivi, sulla base del criterio dell'ordine di graduatoria risultante dalla gara, tra gli operatori che si sono allineati al prezzo offerto dal primo classificato.

Dopo la sottoscrizione dell'accordo quadro, pertanto, nel caso in cui dovrà provvedersi all'accoglienza di immigrati, la Prefettura di Napoli adotterà atti di affidamento a favore dei sottoscrittori dell'accordo quadro con cui si provvederà a inviare gli immigrati; detti affidamenti dovranno essere accettati dai medesimi pena l'incameramento della cauzione provvisoria.

L'accettazione dell'affidamento dovrà avvenire entro 3 giorni dalla comunicazione, onde consentire all'affidatario di produrre la garanzia definitiva ex art. 113 del D. Lgs. 163/2006; solo in tal caso, infatti, potrà essere quantificato l'importo contrattuale necessario per la richiesta della prevista garanzia definitiva. Qualora l'affidatario non sottoscriva l'accettazione dell'affidamento la Prefettura di Napoli provvederà all'incameramento della garanzia provvisoria. A tal riguardo si richiama il comma 4 dell'art. 113 del D. Lgs. 163/2006 il quale dispone che "la mancata costituzione della garanzia di cui al comma 1 determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'articolo 75 da parte della stazione appaltante...".

I soggetti aggiudicatari della gara saranno invitati a presentare, entro 3 gg. dalla data di ricezione di apposita comunicazione, pena la decadenza dall'aggiudicazione con incameramento della garanzia provvisoria, ulteriori atti necessari per la sottoscrizione dell'accordo quadro.

IL contratto "accordo quadro" verrà stipulato anche in presenza di un solo aggiudicatario.

Sono a carico dell'impresa aggiudicataria le spese di stipulazione del contratto (bollo, registro).

ART. 9) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

1. E' escluso il subappalto;



*Prefettura -Ufficio Territoriale del Governo
di Napoli
Servizio Amministrazione, Servizi Generali ed Attività Contrattuali*

2. E' esclusa la procedura arbitrale;
3. All'attualità non sono stati quantificati costi sui rischi da interferenze;
4. Eventuali chiarimenti e/o quesiti dovranno pervenire via e-mail all'indirizzo dell'ufficio responsabile dell'attività gabriella.dorso@interno.it entro le ore 12:00 del 12 maggio 2014; le risposte saranno fornite mediante pubblicazione sul sito Internet della Prefettura di Napoli alla sezione gare e contratti;
5. Si evidenzia che la mancanza o l'insufficienza delle documentazioni, dichiarazioni e adempimenti di cui sopra, saranno valutate ai sensi dell'art. 46 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i., se non già causa di esclusione.

Si ricorda che alle dichiarazioni sostitutive (DPR 445/2000) deve essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità del soggetto che sottoscrive la dichiarazione.

Al fine di semplificare la partecipazione alla gara e la fase di verifica amministrativa circa il possesso dei requisiti di partecipazione richiesti, gli offerenti dovranno utilizzare la modulistica predisposta da questa stazione appaltante e scaricabile dal sito della prefettura sezione gare e contratti:

L'autorità amministrativa competente per eventuali ricorsi giurisdizionali attinenti all'aggiudicazione dell'appalto è il TAR della Campania.

ART.10) COMUNICAZIONI

Le comunicazioni relative alla presente procedura di gara – comprese le comunicazioni di esclusione - saranno rese ai soggetti offerenti tramite P.E.C. all'indirizzo indicato sulla documentazione di gara presentata. Ciascun concorrente si impegna a comunicare eventuali variazioni.

Le predette comunicazioni sostituiscono qualunque altra forma di notificazione da parte dell'Amministrazione; dal momento della comunicazione della P.E.C. decorrono i termini utili per esperire ogni eventuale azione giudiziaria o di tutela previsti dalla vigente normativa.

ART. 11) RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Per la partecipazione alla gara, nonché per la stipula del successivo contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.L.vo n.196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa il titolare del trattamento dei dati è la Prefettura di Napoli.

- * L'Amministrazione procederà ad effettuare gli accertamenti previsti dall'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. e al controllo delle dichiarazioni presentate in sede di gara, interessando allo scopo gli Uffici del Casellario Giudiziale, le competenti sedi dell'Agenzie delle Entrate e degli enti previdenziali e assicurativi, le Prefetture di competenza per le verifiche antimafia. Tali accertamenti riguardano tutti i soggetti previsti dalla normativa di riferimento
- * Dati sensibili: I dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili";



*Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo
di Napoli
Servizio Amministrazione, Servizi Generali ed Attività Contrattuali*

- * Modalità del trattamento dei dati: Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Si precisa, altresì, che il soggetto aggiudicatario dovrà utilizzare tutti i dati di cui verrà a conoscenza per soli fini istituzionali, assicurando la protezione e la riservatezza delle informazioni secondo la vigente normativa.

Ciascun offerente potrà segnalare all'Amministrazione di non autorizzare l'accesso alle "Giustificazioni" in quanto coperte da segreti tecnici e commerciali.

In caso di presentazione di tale dichiarazione, l'Amministrazione consentirà l'accesso nei soli casi di cui all'art. 13, comma 6, del Codice dei contratti.

In mancanza di presentazione della dichiarazione di cui sopra, l'Amministrazione consentirà, ai concorrenti che lo richiedono, l'accesso nella forma di estrazione di copia del documento contenente le giustificazioni dei prezzi.

In ogni caso, l'accesso ai documenti contenenti le offerte dei concorrenti e l'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta è consentito solo nel rispetto dei termini indicati all'art. all'art. 13, comma 2, lett. a), c) e c-bis), del Codice dei contratti.

Sono allegati al presente, per formarne parte integrante:

ALLEGATO A

ALLEGATO B

ALLEGATO C

Mod. 1 "Istanza di partecipazione",

Mod. 1b "autocertificazioni idoneità morale",

Mod. 2 "Dichiarazione offerta economica",

Schema di contratto "Accordo quadro".

Il RUP di gara
(dr.ssa Mariagrazia Cerciello)

