



# COMUNE DI META

## PROVINCIA DI NAPOLI

via T.ASTARITA 50 ó 80062 - 081 5321498 ó [segreteria.meta@asmepec.it](mailto:segreteria.meta@asmepec.it)

### BANDO DI GARA

#### PROCEDURA APERTA PER APPALTO DEI LAVORI DI: Sistemazione funzionale e miglioramento della strada di collegamento tra le marine di Meta ed Alimuriö

#### 1. Oggetto dell'appalto e importo a base di gara ó informazioni generali

Il presente bando si riferisce alla gara per l'appalto relativo alla esecuzione dei lavori di Sistemazione funzionale e miglioramento della strada di collegamento tra le marine di Meta ed Alimuriö, da affidarsi mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

CIG 5971354534 CUP E34E14002990006 N.GARA 5788488

Il luogo di esecuzione dei lavori è località öla conca ó alimuri ó piazza caruso ó gradoni pescatoriö

L'importo complessivo dell'appalto, compresi gli oneri per la sicurezza, manodopera ed esclusi gli oneri fiscali, ammonta ad **þ 1.177.269,38** (þ un milione centosettantasette duecentosessantasei,38).

Gli oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza non soggetti a ribasso ammontano ad þ 73.952,48 (þ settantatremilanovecentocinquantaquattro,48).

Il costo della manodopera ammonta ad þ 255.066,00 (þ duecentocinquantaquattremilaseicentesei,00)

L'importo dell'appalto, esclusi gli oneri per la sicurezza ed il costo della manodopera, soggetto a ribasso ammonta ad **þ 848.250,90** (þ centoottantottomilaquattrocentoventisei)

Gli importi delle lavorazioni di cui si compone l'intervento, compresi gli oneri per la sicurezza e la manodopera, sono:

|    | <i>declaratoria:</i>             | <i>categoria</i> | <i>importo</i>        | <i>classifica</i> | <i>% sul totale</i> |
|----|----------------------------------|------------------|-----------------------|-------------------|---------------------|
| 1) | <b>OPERE EDILI</b>               | <b>OG1</b>       | <b>þ 984.082,36</b>   | III               | <b>84</b>           |
| 2) | <b>IMPIANTI DI PUBBLICA ILL.</b> | <b>OG10</b>      | <b>þ 193.187,02</b>   | I                 | <b>16</b>           |
|    |                                  |                  | <b>þ 1.177.269,38</b> |                   | <b>100</b>          |

Opera finanziata con con Determina del Dirigente R.C. nell'ambito del POR Campania FESR 2007-2013 ó O.O. 6.3. - DGR n. 496 del 22.11.2013 ó Iniziative di accelerazione della spesa ó L'aggiudicazione definitiva avverrà ad avvenuta sottoscrizione del decreto.

Il pagamento delle prestazioni è previsto **a corpo**.

Tempo di esecuzione **238 giorni naturali e consecutivi**.

Sono ammessi alla gara:

- a) imprenditori individuali, società commerciali, società cooperative, consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane, consorzi stabili;
- b) (raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari di concorrenti, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, gruppo europeo di interesse economico, imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 37, comma 8, del Codice;
- c) operatori economici con sede in altri stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'articolo 47 del Codice e di cui all'articolo 62, del D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207 (in prosieguo Regolamento), nonché del presente disciplinare di gara.

## **2. Condizioni di partecipazione**

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- a) le cause di esclusione di cui all'articolo 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), i), l), m), m-bis), m-ter ed *m-quater*), del Codice;
- b) l'applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art.6 del D.lgs. 6 settembre 2011, n.159 e ss. mm. ii. oppure l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti, degli effetti di una delle misure stesse irrogate nei confronti di un convivente;
- c) sentenze, ancorché non definitive, confermate in sede di appello, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto, ai sensi dell'articolo 67, comma 8 del D.lgs. 6 settembre 2011, n.159 e ss. mm .ii.;
- d) l'esistenza di piani individuali di emersione di cui all'articolo 1 bis, comma 14, della legge n. 383/2001 come sostituito dal decreto legge 25 settembre 2002, n. 210 convertito con modificazioni dalla legge 22 novembre 2002, n. 266.

È fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento di indicare in sede di gara, a pena di esclusione, le quote di partecipazione al raggruppamento, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente ; il medesimo obbligo si applica sugli operatori economici che partecipano alla gara in aggregazione di imprese di rete.

È prevista, a pena di esclusione, l'accettazione del protocollo di legalità stipulato tra il Sindaco ed il Prefetto di Napoli.

## **3. Informazioni complementari e prescrizioni**

### **3.1 Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene mediante AVCpass e sulla scorta della documentazione o delle dichiarazioni presentate.

3.2. La presa visione della documentazione di gara ed il sopralluogo sono obbligatori; il termine indicato per la presa visione della documentazione di gara e per l'invio della richiesta di sopralluogo, è tassativo.

3.3. In considerazione della natura dell'appalto e della complessità delle attività necessarie per la predisposizione dell'offerta, la presa visione della documentazione progettuale deve essere richiesta con le modalità previste dal successivo punto 3.5.

3.4. Il soggetto incaricato dal concorrente della visione della documentazione progettuale dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega del titolare o legale rappresentante del soggetto che intende concorrere. Nella stessa occasione e con le stesse modalità sarà fornito CD contenente il progetto e la documentazione per partecipare alla gara.

3.5. Ai fini del prescritto sopralluogo sulle aree interessate dai lavori i concorrenti devono inviare alla stazione appaltante, non oltre 15 giorni dalla data di pubblicazione del bando di gara, all'indirizzo [segreteria.meta@asmepec.it](mailto:segreteria.meta@asmepec.it), una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo di posta elettronica certificata, cui indirizzare la convocazione.

3.6. Il sopralluogo viene effettuato nei soli giorni stabiliti dall'amministrazione aggiudicatrice; data e luogo del sopralluogo sono comunicati con almeno 2 giorni di anticipo. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, predisposto dalla stazione appaltante, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

3.7. Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale, o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIA o da attestazione SOA delegato dall'Amministratore; può essere fatto anche da soggetto diverso, purchè dipendente dell'operatore economico concorrente, solo se munito di procura notarile o altro atto di delega scritto.

3.8. In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 37 comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete di imprese o consorziati.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio (con le modalità indicate al punto 3.7) oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

#### 4. Chiarimenti

È possibile, da parte dei soggetti che intendono concorrere all'appalto, ottenere chiarimenti **in ordine alla presente procedura**, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al responsabile del procedimento, all'indirizzo [segreteria.meta@asmepec.it](mailto:segreteria.meta@asmepec.it) entro e non oltre 20 giorni dalla data di pubblicazione del bando di gara.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite al più tardi 2 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

#### 5. Modalità di presentazione della documentazione

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

1. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
2. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;
3. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per

quanto di propria competenza;

Le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante disponibili sul sito internet [www.comune.meta.na.it](http://www.comune.meta.na.it).

Alla documentazione dei candidati non residenti in Italia si applicano gli articoli 38, comma 39, comma 2, 45, comma 6, e 47 del Codice.

In caso di concorrenti non residenti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

## **6. Comunicazioni**

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto o all'indirizzo di posta elettronica certificata.

## **7. Finanziamento e pagamenti**

L'appalto è finanziato con Determina del Dirigente R.C. nell'ambito del POR Campania FESR 2007-2013 ó O.O. 6.3. - DGR n. 496 del 22.11.2013 ó Iniziative di accelerazione della spesa

Il pagamento delle prestazioni contrattuali, ai sensi dell'art.53, comma 4, 2° periodo del Codice è previsto óa corpo.

Per quanto attiene i pagamenti, trova applicazione l'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

## **8. Subappalto**

Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art.118 del Codice e dall'art.170 del Regolamento; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

La mancata palese espressione della volontà di ricorso al subappalto, per quelle categorie a qualificazione obbligatoria non possedute dal partecipante, comporta l'esclusione dalla gara.

La stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori e dei cottimisti e i pagamenti verranno effettuate, in ogni caso, all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore.

## **9. Ulteriori disposizioni**

Si applicheranno le seguenti disposizioni.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art.86, comma 3 del Codice. E' in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

Si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'art. 86, comma 2 e dall'articolo 87 del Codice; resta comunque ferma la facoltà di cui all'articolo 86, comma 3, del Codice.

In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

Le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana, serie speciale relativa ai contratti pubblici, degli avvisi, dei bandi di gara e delle informazioni di cui all'allegato IX A sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

## **10. Cauzioni e garanzie**

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da cauzione provvisoria:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) da fideiussione bancaria o polizza assicurativa, o fideiussione rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n.385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, 58, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o di una assicurazione contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria mediante fideiussione bancaria o assicurativa queste dovranno:

- a) essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto Ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11 Maggio 2004, opportunamente integrate con l'inserimento della clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 del codice civile ;
- b) essere prodotte in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito.

La cauzione provvisoria resta stabilita nella misura del 2% dell'importo a base d'asta e la cauzione definitiva nella misura del 10% dell'importo contrattuale. Qualora il concorrente sia in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale e della disposizione prevista dall'articolo 40, comma 7, del Codice, entrambe le cauzioni vengono dimezzate.

### **11. Capacità economica e finanziaria e capacità tecnico organizzativa**

I concorrenti devono essere in possesso di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti la qualificazione in categoria e classifica **OG1 III ed OG10 I**.

In attuazione dei disposti dell'art. 49 del Codice, il concorrente singolo o consorziato, raggruppato o aggregato in rete - ai sensi dell'articolo 34 del Codice - può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita - a pena di esclusione - in sede di domanda di partecipazione, tutta la documentazione prevista al comma 2 del suddetto articolo 49 del Codice.

Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria di qualificazione.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito - a pena di esclusione - che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

### **12. Criterio di aggiudicazione**

L'aggiudicazione avverrà alla migliore offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione giudicatrice, nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'articolo 84 del Codice, sulla base dei criteri e sottocriteri di valutazione e relativi pesi e sottopesi indicati nel presente bando, mediante il metodo aggregativo compensatore.

Il prezzo offerto deve essere comunque, inferiore a quello posto a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza e del costo della manodopera. La determinazione dei coefficienti variabili tra zero ed uno necessari per applicare il metodo aggregativo compensatore sarà effettuata secondo i criteri indicati nel seguito.

### **13. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte**

Il plico contenente l'offerta e le documentazioni, a pena di esclusione dalla gara, deve essere sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, oppure a

mano, **entro le ore 12 del 3.12.2014** esclusivamente all'ufficio del protocollo del Comune di Meta, ubicato alla via T.Astarita 50.

In caso di consegna a mano il personale addetto rilascerà apposita ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricevimento del plico.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico, debitamente chiuso, deve recare all'esterno - le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, posta elettronica certificata,) e le indicazioni relative all'oggetto della gara.

Si precisa che nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (*associazione temporanea di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE*) vanno riportati sul plico i nominativi, gli indirizzi, i codici fiscali e le pec dei singoli partecipanti, sia se questi sono già costituiti sia se sono da costituirsi.

Il plico deve contenere al suo interno tre buste, a loro volta sigillate, recanti l'attestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

**õA - Documentazione amministrativa;**

**õB - Offerta tecnica - organizzativa;**

**õC - Offerta economica;**

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo esclusivamente in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione; non saranno ammesse le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

**a. Contenuto della Busta õA- Documentazione amministrativa:**

I) domanda di partecipazione, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente;

II) dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. del 28 dicembre 2000, n.445, relativa al possesso dell'attestazione di qualificazione, ovvero attestazione (SOA), in corso di validità, che documenti la qualificazione in categoria e classifica OG1 III ed OG10 I.

III)

- a) dichiarazione sostitutiva, rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, relativa al possesso dell'attestazione di qualificazione ovvero copia autentica dell'attestazione di qualificazione posseduta dall'impresa ausiliaria;
- b) dichiarazione sostitutiva sottoscritta, nelle forme e modalità specificate per la domanda di partecipazione, attestante che, per dimostrare il possesso dei requisiti necessari per partecipare alla gara, intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento; la dichiarazione deve specificare i requisiti per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indicare l'impresa ausiliaria;
- c) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del Codice nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria che attesta che quest'ultima non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34, del Codice;
- f) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art.49, comma 5 del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

IV) dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 come da MOD.A dall'amministratore/i, dal

- direttore tecnico/i, dai soci (se dovuta), dai cessati dalla carica nell'ultimo anno (se esistenti);
- V) dichiarazione del RUP attestante che il concorrente ha preso visione dello stato dei luoghi;
- VI) attestato di versamento all'AVCP;
- VII) PASSOE;
- VIII) cauzione provvisoria di € 23.545,39 (ventitremilacinquecentoquarantacinque,39); se il concorrente è in possesso di certificazione del sistema di qualità aziendale, la cauzione è ridotta del 50 %;
- IX) dichiarazione relativa al Protocollo di legalità MOD.B;
- X) se dovuta, certificazione del sistema di qualità aziendale;
- XI) se dovuta, dichiarazione che indichi per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
- XII) se dovuto, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun concorrente;
- XIII) se dovuto, atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica con indicazione del soggetto designato quale capogruppo e con indicazione della quota di partecipazione al consorzio, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun concorrente;
- XIV) se dovute, dichiarazioni, rese da ogni concorrente, attestanti:
- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
  - c. la quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun concorrente, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente.

Qualora qualcuno dei soggetti indicati nell'articolo 38, comma 1, lettera c) del Codice, (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci) cessato nella carica nell'anno antecedente la data del bando di gara non sia in condizione di rendere la richiesta attestazione il legale rappresentante del concorrente può presentare una dichiarazione, resa ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/2000, in cui affermi *oper quanto a propria conoscenza* il possesso dei requisiti richiesti.

Ai sensi dell'art.39 del D.L. 90 del 24.6.2014, come convertito dalla L. 114 dell'1.8.2014, nel caso in cui la commissione giudicatrice debba richiedere al concorrente di integrare la documentazione amministrativa con dichiarazioni mancanti sarà applicata una sanzione pari ad 1/1000 dell'importo a base d'asta.

**b. Contenuto della Busta B - Offerta tecnico-organizzativa:**

- 1) **un elenco riassuntivo delle soluzioni migliorative e delle integrazioni tecniche proposte;** l'elenco sarà articolato per punti e dovrà essere contenuto in un unico foglio formato A4;
- 2) una relazione descrittiva, corredata da elaborati grafici e diagramma Gantt, che illustri la concezione organizzativa e la struttura tecnico organizzativa ed i tempi complessivi che il concorrente impiegherà per la realizzazione dei lavori, comprendenti i curricula dei tecnici (*ingegneri, geometri e periti industriali*) che faranno parte della struttura tecnico-organizzativa incaricata di dirigere l'esecuzione dei lavori.

Qualora il concorrente proponga di introdurre nel progetto esecutivo posto a base di gara soluzioni migliorative ed integrazioni tecniche, al fine di documentare le proposte e consentirne la valutazione, potrà inserire nella busta B - Offerta tecnicoorganizzativa, nella quantità e nello sviluppo che in base ad autonome sue scelte riterrà

necessario o opportuno, i seguenti ulteriori documenti:

- 3) elaborati grafici relativi alle eventuali proposte offerte dal concorrente, integrative o migliorative del progetto esecutivo posto a base di gara; gli elaborati dovranno chiaramente indicare a quali parti del progetto esecutivo esse si riferiscono e dovranno dimostrare la loro integrazione e coerenza con lo stesso progetto esecutivo posto a base di gara ed essere presentate in formato cartaceo;
- 4) elaborati descrittivi relativi alle eventuali proposte progettuali offerte dal concorrente in variante o migliorative del progetto esecutivo posto a base di gara;
- 5) relazioni tecniche con allegate le relative documentazioni, compresi i certificati di qualità ove esistenti, e i calcoli che illustrino i benefici qualitativi, derivanti dalle soluzioni e integrazioni proposte;
- 6) elenco delle apparecchiature e delle lavorazioni riguardanti le soluzioni migliorative e le integrazioni tecniche proposte che risultano aggiunti a quelli della lista delle lavorazioni e forniture previste per la esecuzione dell'opera; l'elenco deve essere corredato dalle relative specifiche tecniche senza, però, indicarne i prezzi in quanto questi devono essere esclusivamente specificati nella busta òC - Offerta economica;
- 7) la descrizione e la specificazione delle eventuali proposte di miglioramento delle misure di sicurezza che si adotteranno in fase di esecuzione dei lavori.
- 8) offerta di riduzione dei tempi per l'esecuzione dei lavori;

Si precisa che:

- a) nessun onere di progettazione verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate;
- b) le soluzioni migliorative e le integrazioni tecniche - fermo restando che non dovranno comunque alterare la natura e la destinazione delle singole parti dell'opera - dovranno essere finalizzate ad ottimizzare le finalità del progetto
- c) Si precisa, infine, che le relazioni e tutti gli elaborati relativi all'offerta- tecnico organizzativa, a pena di esclusione dell'offerta, devono essere sottoscritti da tecnico iscritto ad Ordine di professionisti adeguato alla proposta e dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore.

#### **c. Contenuto della Busta òC- Offerta economica**

- 1) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione del prezzo globale che il concorrente richiede per l'esecuzione dei lavori - inferiore al prezzo complessivo dell'appalto, al netto del costo degli oneri di sicurezza e della manodopera, non soggetti a ribasso - espresso in cifre ed in lettere ed il conseguente ribasso percentuale, anch'esso espresso in cifre ed in lettere, rispetto al suddetto prezzo globale dell'appalto;
- 2) dichiarazione, ai sensi dell'art. 119, comma 5, del Regolamento, di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta, che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile.

#### **14. Procedura di aggiudicazione**

**La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede comunale di via T.Astarita 50 il giorno 3.12.2014 alle ore 15** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate o rappresentanti muniti di delega. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede nell'ora e nel giorno che sarà comunicato ai concorrenti a mezzo posta elettronica certificata almeno il giorno prima della data fissata.

La commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art.84 del Codice, il giorno fissato nel bando per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella busta òA - Documentazione amministrativa, procede:

- a) a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) a verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34 comma lettera b) del Codice (*consorzi cooperative e artigiani*) hanno indicato, nella dichiarazione inserita nella busta òA - Documentazione amministrativa, che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escluderle dalla gara;

- c) a verificare che nessuno dei consorziati di un *consorzio stabile* partecipante alla gara, nella dichiarazione inserita nella busta **A** - Documentazione amministrativa, abbia presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- d) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara.

La commissione giudicatrice procede, nella stessa seduta, o in successive sedute pubbliche, ad una verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate e procede all'eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei suddetti requisiti.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procede all'apertura delle buste **B** - Offerta tecnico-organizzativa, al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

Procederà, in successive sedute **riservate** a determinare l'offerta economicamente più vantaggiosa impiegando il metodo aggregativo compensatore che consiste nel costruire una graduatoria dei concorrenti.

Di seguito sono elencati i criteri (e i sub-criteri) di valutazione e i relativi punteggi (e i sub-punteggi) per la valutazione delle offerte:

| N. | CRITERI   | PUNT. MAX  | SUBCRITERI |  | PUNT. MAX |
|----|---|------------|------------|--|-----------|
| 1  | Variazioni migliorative della sicurezza in fase di esecuzione dell'intervento (migliorie rispetto al PSC) | 5          |            |  |           |
| 2  | Variazioni migliorative all'intervento  | 75         | 2.1        | Tecniche di esecuzione   | 5         |
|    |   |            | 2.2        | Organizzazione aziendale (mezzi e macchinari o personale con qualifica)  | 5         |
|    |   |            | 2.3        | Organizzazione del cantiere (in riferimento alla contemporaneità con la stagione balneare)   | 15        |
|    |   |            | 2.4        | Soluzioni alternative e/o aggiuntive per potenziare la fruibilità  | 15        |
|    |   |            | 2.5        | Soluzioni alternative per mitigazione impatto ambientale in corso d'opera ed a regime (rumori polveri salvaguardia specchio d'acqua) | 15        |
|    |   |            | 2.6        | Riqualificazione ambientale e paesaggistica  | 20        |
| 3  | Riduzione del tempo utile espresso in giorni  | 15         |            |  |           |
| 4  | Ribasso percentuale sull'importo soggetto a ribasso   | 5          |            |  |           |
|    | <b>TOTALE</b>   | <b>100</b> |            |  |           |

Dall'offerta tecnica-organizzativa, pena l'esclusione dalla gara, non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica.

Qualora le offerte tecniche ammesse siano in numero inferiore a tre, in luogo del metodo di cui ai punti precedenti, la commissione giudicatrice esprime un giudizio motivato su ciascun elemento di valutazione, attribuendo dei coefficienti numerici variabili da zero a uno sulla base del proprio autonomo e libero apprezzamento di discrezionalità tecnica.

La commissione, in seduta pubblica, procede all'apertura delle buste **C** - Offerta economica, stila la graduatoria con l'attribuzione del punteggio complessivo e procede all'aggiudicazione provvisoria.

Ai sensi di quanto previsto all'articolo 86, comma 2, del Codice, ove il punteggio complessivo dell'offerta del concorrente risultato primo in graduatoria sia ottenuto sommando, contemporaneamente, un punteggio per l'elemento economico che sia pari o superiore ai quattro quinti del punteggio massimo stabilito nel bando di gara ed una somma di punteggi per tutti gli altri elementi di valutazione pari o superiore ai quattro quinti della somma dei relativi punteggi stabiliti nel bando di gara, informa di tale fatto il responsabile del procedimento.

La commissione giudicatrice successivamente, ai sensi di quanto previsto all'articolo 86, comma 2, del Codice ó valuta la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono pari o superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando.

Le modalità sono:

- a) richiedendo per iscritto a ciascun offerente, titolare di offerta ai sensi della precedente lettera a), di presentare le giustificazioni; nella richiesta la stazione appaltante può indicare le componenti dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili, nell'ambito dei criteri previsti dal presente disciplinare;
- b) all'offerente è assegnato un termine perentorio di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
- c) la stazione appaltante, se del caso mediante una commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni;
- d) all'offerente è assegnato un termine perentorio di 5 (cinque) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle precisazioni;
- e) la stazione appaltante, ovvero la commissione di cui alla precedente lettera d), se istituita, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle precisazioni fornite;
- f) la stazione appaltante può escludere l'offerta, a prescindere dalle giustificazioni qualora:
  1. non presenti le giustificazioni entro il termine di cui alla precedente lettera c);
  2. non presenti le precisazioni entro il termine di cui alla precedente lettera e);

In ogni caso la stazione appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, purchè ritenuta congrua e conveniente all'Amministrazione.

La stazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo. Si riserva, inoltre, la facoltà di interrompere o annullare in qualsiasi momento la procedura di gara in base a valutazioni di propria esclusiva competenza, ovvero per difetto della disponibilità di tutte le risorse finanziarie necessarie senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

#### **15. Definizione delle controversie**

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Torre Annunziata, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

**IL FUNZIONARIO LLPP**

**(ing. Paola De Maio)**